
PLANO DE ATIVIDADES DA CPA – 2024

1. Realizar reunião com a nova Comissão Própria de Avaliação - CPA, para apresentação dos novos membros e **elaboração do Planejamento** para 2024. Manter reuniões ordinárias mensais da Comissão, para o acompanhamento do trabalho.
2. Elaborar e encaminhar para o MEC/INEP o **Relatório de Autoavaliação Institucional 2023** e o **Relato Institucional 2021-2023**, até 31/04.
3. Planejar, juntamente com a ASCOM, **um plano de mídia** - para conscientizar, sensibilizar e estimular a comunidade UCSal.
4. Realizar **Pesquisa Institucional** da comunidade UCSal, no mês de Abril, com o Corpo Docente e o Corpo Técnico/Administrativo.
5. Elaborar e divulgar **relatórios** desta Pesquisa Institucional.
6. Disponibilizar um questionário avaliativo dos atendimentos realizados nas unidades de Saúde, no PLENUS e no NPJ.
7. Participar da preparação e dos processos das **avaliações externas** dos cursos.
8. Realizar a pesquisa com os alunos da **UCSAL Digital** e a primeira etapa da pesquisa avaliativa dos cursos presenciais de graduação – **Pesquisa Ingressantes 2024.1** e **I Pesquisa Discente 2024**, no final do mês de maio.
9. Elaborar e divulgar **relatórios** destas Pesquisas.
10. Realizar **Pesquisa Ingressantes 2024.2** no primeiro acesso ao portal do aluno..
11. Elaborar e divulgar **relatório** desta Pesquisa.
12. Promover **Diálogos com a Reitoria** dos três segmentos da comunidade acadêmica, no decorrer do segundo semestre.
13. Promover **Diálogos com cada Coordenação de Escolas**, no decorrer do segundo semestre.
14. Realizar Pesquisa com os discentes da **Pós-graduação stricto sensu**, no mês de Setembro.
15. Elaborar e divulgar **relatório** desta Pesquisa.
16. Realizar o **Fórum de Planejamento e Avaliação Institucional**, no mês de Setembro.

17. Realizar a segunda etapa da pesquisa avaliativa dos cursos presenciais de graduação e pós-graduação – **II Pesquisa Discente 2024**, no mês de novembro.
18. Elaborar e divulgar **relatório** desta Pesquisa.